|  |  |
| --- | --- |
| **1. CARACTERIZAÇÃO DA DISCIPLINA** | |
| Nome da Disciplina: **Controles Internos e Externos** | Ano/semestre: **2021/1** |
| Código da Disciplina: **D0064** | Período: |
| Carga Horária Total: **80 h/a** | |
| Pré-Requisito: **Não se Aplica** | Co-Requisito: **Não se Aplica** |

|  |
| --- |
| **2. PROFESSOR** |

Anderson Carlos da Silva, Esp.

|  |
| --- |
| **3. EMENTA** |

#### As fases e as características do processo de controle. O processo de controle na Administração Pública. O controle na reforma administrativa. O controle interno e a constituição federal de 1988. O papel da Secretaria Federal de Controle e o Paradigma Gerencial. O controle externo perante a administração pública. O controle da sociedade em relação aos gastos públicos. Acordos internacionais na área de controle.

|  |
| --- |
| **4. OBJETIVO GERAL** |

Possibilitar aos discentes, uma visão sobre os controles internos e Externo.

|  |  |
| --- | --- |
| **5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | |
| **Unidades** | **Objetivos Específicos** |
| **1 –** Introdução à Contabilidade Pública | 1 - Identificar o que são os serviços públicos e quais são as suas particularidades.  2 - Distinguir a estrutura conceitual aplicada à contabilidade do setor  3 - Reconhecer a legislação que regulamenta a contabilidade no setor público |
| **2 –** Conceitos Importantes | 1 - Identificar os conceitos básicos que envolvem a contabilidade pública.  2 - Definir os conceitos de ato administrativo e fato administrativo.  3 - Determinar o que é contabilidade pública e contabilidade privada. |
| **3 –** Princípios Contábeis Aplicados à Contabilidade Pública | 1 - Identificar os princípios contábeis.  2 - Distinguir os itens da classificação do Patrimônio Público (PP) sob o enfoque contábil.  3 - Reconhecer os componentes do patrimônio público. |
| **4 –** Espécies de Controle | 1 - Distinguir as diferentes espécies de controle.  2 - Diferenciar os mecanismos de controle de cada espécie.  3 - Identificar a diferença entre controle interno e externo. |
| **5 –** Compreensão dos Processos Políticos Interno e Externo | 1 - Identificar os princípios do controle da administração pública.  2 - Reconhecer os sistemas de controle interno e externo.  3 - Explicar a integração dos controles internos e externo. |
| **6 –** Administração Pública | 1 - Definir o que é administração pública.  2 - Reconhecer as atividades da administração pública.  3 - Explicar os tipos de serviços públicos |
| 7 – Controle Interno: Antecedentes Históricos e a Lei Nº 4.320/64 e o Decreto-Lei Nº 200/67 | 1 - Reconhecer as primeiras aparições de controles das contas públicas no Brasil.  2 - Identificar as introduções trazidas pela Lei nº4.320/64 e pelo Decreto-Lei nº200/67.  3 - Identificar as características do processo de controle no paradigma anterior. |
| **8 –** Finalidades e Atuação do Sistema de Controle Interno e a Visão do Conselho Federal de Contabilidade | 1 - Reconhecer as finalidades e atuação do controle interno.  2 - Identificar a atuação do Conselho Federal de Contabilidade.  3 - Relacionar as principais diretrizes propostas pelo Conselho Federal de Contabilidade. |
| **9 –** Contabilidade Governamental | 1 - Identificar as aplicações da Contabilidade no setor Público;  2 - Identificar os objetivos e finalidades da Contabilidade Aplicada ao Setor Público –CASP  3 - Conhecer as Leis que regulamentam a CASP. |
| **10 –** Instrumentos e o Processo de Planejamento Governamental | 1 - Especificar os principais instrumentos de planejamento e orçamento governamental.  2 - Indicar os objetivos do planejamento governamental.  3 - Mostrar como é realizado o monitoramento do planejamento governamental. |
| **11 –** Resumo Comparativo Contabilidade Pública X Privada | 1 - Distinguir contabilidade pública de contabilidade privada  2 - Identificar as características comuns entre a contabilidade pública e a contabilidade privada.  3 - Reconhecer órgãos que aplicam contabilidade pública ou contabilidade privada. |
| **12 –** Conceitos e Definições: Contabilidade como Planejamento e Controle | 1 - Explicar os conceitos da Contabilidade.  2 - Definir de forma clara esta ciência.  3 - Identificar a sua função de planejamento e controle. |
| **13 –** O Controle da Sociedade em Relação aos Gastos Públicos | 1 - Identificar as formas de acompanhamento dos gastos públicos.  2 - Listar os instrumentos de controle social.  3 - Demonstrar como controlar os gastos públicos. |
| **14 –** Fundamentos da Autogestão: Governança no Setor Público | 1 - Identificar as características da governança no setor público.  2 - Relacionar governança e gestão no setor público  3 - Apontar as principais diretrizes da governança no setor público. |
| **15 –** As Atribuições dos Órgãos de Patrimônio: Organização | 1 - Explicar a organização do controle patrimonial.  2 - Identificar a classificação dos bens públicos.  3 - Analisar a mensuração dos bens públicos. |
| **16 –** Acordos Internacionais na Área de Controle | 1 - Reconhecer as finalidades dos acordos internacionais para o processo de controle.  2 - Identificar os principais acordos internacionais reconhecidos pelo Brasil.  3 - Explicar a aplicabilidade dos acordos internacionais no processo de controle. |

|  |
| --- |
| **6. HABILIDADES E COMPETÊNCIAS** |
| Utilizar adequadamente os controles internos. Demonstrar visão sistêmica dos tipos de controle. Contextualizar o planejamento Organizacional. Evidenciar o planejamento e o Controle interno e Externo |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO** | | | |
| **Semana** | **Título do Conteúdo** | **Estratégia de ensino-aprendizagem** | **Aula**  **Teórica/**  **Prática** |
| **1** | **Aula 1 -** Introdução à contabilidade pública | Unidades de aprendizagem  Vídeo de apresentação  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 2 -** Conceitos importantes |
| **2** | **Aula 3 -** Princípios contábeis aplicados à contabilidade pública | Unidades de aprendizagem  Mentoria  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 4 -** Espécies de controle |
| **3** | **Aula 5 -** Compreensão dos processos políticos interno e externo | Unidades de aprendizagem  Videoaula  Prova 1  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 6 -** Administração pública |
| **4** | **Aula 7 -** Controle interno: antecedentes históricos e a lei nº 4.320/64 e o decreto-lei nº 200/67 | Unidades de aprendizagem  Mentoria  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 8 -** Finalidades e atuação do sistema de controle interno e a visão do conselho federal de contabilidade |
| **5** | **Prova - 2** | | Teórica |
| **6** | **Aula 9 -** Contabilidade governamental | Unidades de aprendizagem  Estudo em pares – Supere-se  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 10 -** Instrumentos e o processo de planejamento governamental |
| **7** | **Aula 11 -** Resumo comparativo contabilidade pública x privada | Unidades de aprendizagem  Mentoria  Webinar  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 12 -** Conceitos e definições: contabilidade como planejamento e controle |
| **8** | **Aula 13 -** O controle da sociedade em relação aos gastos públicos | Unidades de aprendizagem  Videoaula  Prova 3  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 14 -** Fundamentos da autogestão: governança no setor público |
| **9** | **Aula 15 -** As atribuições dos órgãos de patrimônio: organização | Unidades de aprendizagem Mentoria  Fórum de dúvidas | Teórica |
| **Aula 16 -** Acordos internacionais na área de controle |
| **10** | **Prova – 4** | | Teórica |

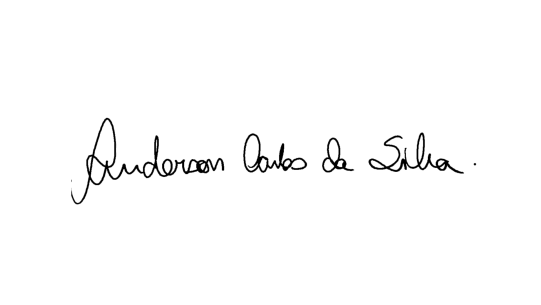
|  |
| --- |
| **8. PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS** |
| A disciplina, cuja duração é de 10 semanas letivas, é estruturada a partir da seguinte modelagem:  • 16 unidades de aprendizagem, incluindo atividades de fixação, distribuídas pelas semanas letivas;  • 1 vídeo de apresentação com o professor da disciplina na semana 1;  • 2 vídeos, alternados nas semanas 3 e 8, em que o professor apresenta os aspectos centrais das atividades em estudo e oferece orientações de estudo;  • 4 mentorias alternadas nas semanas: 2, 4, 7 e 9, nas quais é gerada maior proximidade com o aluno, respondendo dúvidas quanto ao conteúdo estudado e alargando as perspectivas sobre as habilidades e competências a serem desenvolvidas;  • provas on-line nas semanas 3 e 8, cuja nota é referente a 2ª VA;  • programa Supere-se de retomada de conteúdos e recuperação de notas nas semanas 6 e 7;  • provas nas semanas 5 e 10, 1ª VA e 3ª VA. |

|  |
| --- |
| **9. ATIVIDADE INTEGRATIVA** |
| Não se Aplica. |

|  |
| --- |
| **10. PROCESSO AVALIATIVO DA APRENDIZAGEM** |
| Devido ao contexto de combate à pandemia de COVID-19, neste semestre as avaliações ocorrerão todas em ambiente virtual de aprendizagem. Desta forma, as Verificações de Aprendizagem estarão disponíveis nas seguintes semanas da disciplina: Semana 3 - Prova 1 (2ªVA); Semana 5 – Prova 2 (1ªVA); Semana 8 - Prova 3 (2ªVA); Semana 10 - Prova 4 (3ª VA).  Os valores das avaliações são: Prova (2ª VA) - 50 pontos; Prova de 1ªVA - 100 pontos; Prova (2ªVA) - 50 pontos; Prova de 3ª VA - 100 pontos.  Após a 1ª verificação de aprendizagem, acontece o Programa Supere-se. Nele, por meio da aplicação da Metodologia Ativa, os estudantes são convidados a participarem de estudos em grupo com seus pares, revisando o conteúdo até ali ministrado. Para cada grupo, são destinados alunos para exercerem o papel de líder e monitor. Após um período de 14 dias, são aplicadas novas avaliações, permitindo a recuperação da nota até ali alcançada. Trata-se de uma proposta inovadora que busca promover a interação entre os discentes dos cursos EAD, gerando aprendizagem de maneira humanizada e colaborativa.  Todas as avaliações propostas – 1ª, 2ª e 3ª verificações de aprendizagem – ocorrem uma vez no decorrer da oferta de uma disciplina, a qual dura 10 semanas letivas. A nota mínima para aprovação é 60. Os resultados obtidos pelo acadêmico são disponibilizados na sala de aula virtual, na área do aluno e no sistema acadêmico Lyceum, havendo integração e atualização periódica dos três ambientes virtuais. |

|  |
| --- |
| **11. BIBLIOGRAFIA** |
| **Básica:**  HURT, Robert L. Sistemas de Informações Contábeis. São Paulo: Grupo A, 2014. E-book. 9788580553314. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788580553314/. Acesso em: 16 ago. 2022.  ROSEN, H. S.; GAYER, T. Finanças públicas. 10. ed. Porto Alegre: McGraw-Hill, 2015. 606 p. E-book. ISBN 9788580555004.  STUART, I. C. Serviços de auditoria e asseguração na prática. Porto Alegre: AMGH, 2014. 560 p. ISBN 9788580553062.  **Complementar:**  ARRUDA, Daniel G.; BARRETO, Pedro Humberto T.; ARAÚJO, Inaldo da Paixao S. O Essencial da Contabilidade Pública - Teoria e exercícios de concursos públicos resolvidos. São Paulo. Editora Saraiva, 2012. E-book. 9788502125506. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788502125506/. Acesso em: 16 ago. 2022.  DA GONÇALVES, Guilherme C.; LIMA, Diego Gomes D.; SILVA, Thiago Oliveira. Auditoria no Setor Público. Porto Alegre: Grupo A, 2020. E-book. 9786556900544. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786556900544/. Acesso em: 16 ago. 2022.  PEREIRA, Vaniza. Fundamentos de Auditoria Contábil. Porto Alegre. Grupo A, 2016. E-book. 9788569726784. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788569726784/. Acesso em: 16 ago. 2022.  PETER, Maria da Glória A.; MACHADO, Marcus Vinícius V. Manual de Auditoria Governamental, 2ª edição. São Paulo: Grupo GEN, 2014. E-book. 9788522491803. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788522491803/. Acesso em: 16 ago. 2022.  RIBEIRO, Osni M.; COELHO, Juliana Moura R. Auditoria fácil. São Paulo: Editora Saraiva, 2013. E-book. 9788502213470. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788502213470/. Acesso em: 16 ago. 2022. |

Anápolis, 04 de abril de 2021.



**Prof. Esp. Anderson Carlos da Silva**

PROFESSOR RESPONSÁVEL PELA DISCIPLINA